

Hier finden Sie eine Kurzübersicht über die Funktionen und den Aufbau von Moodle.

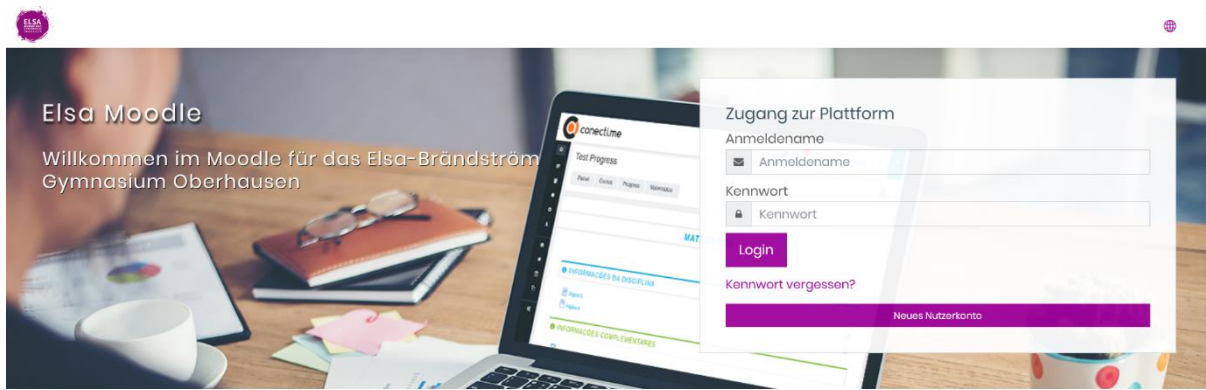
Vorab einige allgemeinen Informationen:

1. Im Moment kann alles etwas länger dauern, vorallem wenn sich gerade viele Leute auf Moodle tummeln. Wir bitten um Geduld...
2. Der Moodleserver verschickt prinzipiell zwar Emails (z.B.: Passwort vergessen, Bestätigung von eingereichten Aufgaben), allerdings akzeptieren einige Anbieter (z.B. Google) die Mails nicht (nicht verifizierter Sender/ Spamverdacht).

## Anmeldeseite

Erreichbar ist das Elsa-Moodle über den Link auf [elsa-oberhausen.de](http://elsa-oberhausen.de)

Oder direkt über: <http://89.247.184.5:444/moodle/>



**Hinweis: Das Erstellen eines neuen Nutzerkontos ist zwar möglich, sollte aber nur in Ausnahmefällen durchgeführt werden. Es wurde für jede/n Schüler/in es Elsas ein eigenes Konto erstellt. Die Login-Daten können beim Klassenlehrer oder Stufenleiter erfragt werden!**

## Die Startseite

The screenshot shows the Moodle user interface for a 'Test Account'. On the left is a dark sidebar menu with items like 'Dashboard', 'Startseite', 'Kalender', 'Certificates', 'Meine Dateien', and 'Meine Kurse'. A red '1' is next to 'Startseite'. The main content area shows the user's profile, a 'Zuletzt besuchte Kurse' section with a 'Keine zuletzt besuchten Kurse' message, and a 'Kursübersicht' section. The 'Kursübersicht' section displays a course card for 'Sekundarstufe 2 Chemie EF - Hempel' with a red '2' next to it. On the right, there are sidebars for 'Zeitkeiste' (showing a calendar of activities), 'Meine Dateien', 'Personen online' (showing 7 users), and 'Letzte Badges'. A red '3' is next to the top right navigation icons. At the bottom, there is a 'Kontakt' section with website and email information, and a 'Laden Sie die mobile App' button.

Das ist die Moodle-Startseite. Links (1) ist die Übersicht über alle Menüs. In der Mitte(2) ist die Auflistung aller eingeschriebenen Kurse. Über den Menüpunkt „Startseite“ erhält man eine etwas übersichtlichere Darstellung der Kurse. Oben rechts (3) gibt es Menüs zur Profilverwaltung und zum Nachrichtensystem auf Moodle.

**Hinweis: Das Einschreiben in die Kurse geschieht durch die Kursleiter und nie durch den Nutzer selbst. Falls Kurse fehlen melden sie sich bei den entsprechenden Lehrern!**

# Der Kurs

The screenshot shows a course interface for 'Chemie EF - Hempel'. On the left is a dark sidebar with navigation icons and labels: 'Kursabschnitte', 'Teilnehmer/Innen', 'Badges', 'Certificates' (marked with a red '1'), 'Kompetenzen', 'Bewertungen', 'Dashboard', 'Startseite' (marked with a red '2'), 'Kalender', 'Meine Kurse', and 'Meine Dateien'. The main content area has a header 'Chemie EF - Hempel' with sub-tabs 'Dashboard', 'Meine Kurse', and 'CH-EF-HEM'. Below the header, there is a welcome message: 'Herzlich Willkommen im offiziellen Elia-Moodle Chemie! Bitte gebt alle Aufgaben rechtzeitig ab. Alle Aufgaben werden bewertet! Bei Fragen bitte hier im Kursforum melden oder per Mail an hempel.ek@gmail.com. Viel Erfolg!' followed by a link 'Forum für Fragen und zur Kommunikation'. A red '3' is written next to this section. The course content is divided into two sections: 'CHEMISCHES GLEICHGEWICHT - WIEDERHOLUNG' and 'GESCHWINDIGKEIT VON CHEMISCHEN REAKTIONEN'. The first section includes a task 'Als erste Aufgabe möchte ich euch bitten die Ergebnisse der letzten Stunde (Auswertung zum Ballring) hier hoch zu laden.' with a link 'Hier bitte die Aufgaben zum Ballring abgeben' and a deadline 'Bitte alle Aufgaben (bitte auch die Graphen auf dem Millimeterpapier!) hier einreichen! Letzter Abgabetermin: 20.03!'. The second section has a deadline 'Bearbeiten bis: 28.03!' and tasks 'Versuch zu 4 Reaktionsgeschwindigkeit', 'Fragen zu dem Versuch', and 'Diagramme zeichnen'. A 'Fortschritte' progress indicator is visible on the right side of the main content area.

Innerhalb eines Kurses teilt sich die Übersicht links. Der obere Teil (1) gibt Informationen zum angewählten Kurs. Hier werden alle Nutzer eines Kurses angegeben oder man kann sich eine Übersicht über die Bewertung der bisherigen Aufgaben ansehen (sofern dieses Feature verwendet wird). Im unteren Teil kann man wieder die Startseite ansteuern.

# Aufgaben bei Moodle einreichen

Moodle bietet eine große Menge an Möglichkeiten. Bei weitem zu viele, um hier alle vorzustellen. Die wichtigste ist aber sicher die „Aufgabe“:

## Ein Paar Fragen zum Hintergrund des Experimentes



### Diagramme zeichnen

Das Handsymbol zeigt an, dass hier eine Aufgabe erledigt werden soll. Klickt man das Symbol an gibt es weitere Informationen zu der Aufgabe sowie ein Feld „Abgabe hinzufügen“

Aufgaben können entweder direkt gelöst werden, indem der Text in ein vorgegebenes Feld eingetragen wird oder sie muss als Datei hochgeladen werden. Welches im konkreten Fall zutrifft hat der Kursleiter festgelegt. Hier ein Beispiel, bei der eine Skizze hochgeladen werden soll:

### Diagramme zeichnen

Zeichne für das Experiment die beiden Diagramm:

1. Konzentration (Salzsäure) in mol/l gegen Zeit
2. Gasvolumen (Wasserstoff) in ml gegen Zeit

File upload interface showing a drag-and-drop area (1) and a confirmation button (2).

Die nötigen Dateien können einfach per Drag and Drop in das Feld (1) gelegt werden. Es dauert einen Moment bis die Datei hochgeladen ist (zu erkennen daran, dass der lila Balken verschwindet) Wichtig bei allen Aufgaben ist das Speichern (2). **Wird der Knopf „Änderungen sichern“ nicht gedrückt, wird die Datei nicht hochgeladen/der Text nicht abgesendet.**

Ist die Aufgabe bearbeitet erscheint der „Abgabestatus“

### Diagramme zeichnen

Zeichne für das Experiment die beiden Diagramm:

1. Konzentration (Salzsäure) in mol/l gegen Zeit
2. Gasvolumen (Wasserstoff) in ml gegen Zeit

### Abgabestatus

Submission status overview showing submission status, evaluation status, due date, and submission details.

Abgabestatus	Zur Bewertung abgegeben
Bewertungsstatus	Nicht bewertet
Fälligkeitsdatum	Sonntag, 29. März 2020, 00:00
Verbleibende Zeit	5 Tage 9 Stunden
Zuletzt geändert	Montag, 23. März 2020, 14:49
Dateiabgabe	23. März 2020, 14:49
Abgabekommentare	Kommentare (0)

Abgabe bearbeiten Abgabe entfernen

Sie können Ihre Abgabe noch verändern.

← Fragen zu dem Versuch Direkt zur: Auswertung ▶

Der Kursleiter kann jetzt die Lösungen einsehen und hat die Möglichkeit direkt über Moodle Feedback zu geben. Entsprechendes Feedback kann dann über den Bereich „Bewertungen“ abgerufen werden. Im Idealfall wird der Nutzer über die neue Bewertung informiert.

Teilnehmerübersicht – Test Account

Übersicht Teilnehmerübersicht

Bewertungsaspekt	Berechnete Gewichtung	Bewertung	Bereich	Prozentsatz	Feedback	Beiträge zum Kurs gesamt
<b>Chemie EF – Hempel</b>						
Hier bitte die Aufgaben zum Balkkrieg abgeben	0,00 % (Leer)	-	0-100	-		0,00 %
Fragen zu dem Versuch	0,00 % (Leer)	-	0-10	-		0,00 %
Diagramme zeichnen	100,00 %	95,00	0-100	95,00 %	Sehr gut gemacht ! Weiter so!!!	95,00 %
Auswertung	0,00 % (Leer)	-	0-100	-		0,00 %
<b>Kurs gesamt</b>	-	<b>95,00</b>	<b>0-100</b>	<b>95,00 %</b>		-

Sollten Sie weitere Fragen haben:

Offizielle Kurzanleitung: [https://docs.moodle.org/38/de/Kurzanleitung\\_f%C3%BCr\\_Nutzer/innen](https://docs.moodle.org/38/de/Kurzanleitung_f%C3%BCr_Nutzer/innen)

Oder Hier: <https://wiki.zum.de/wiki/Moodle>

Alternativ können Sie sich auch an die Klassen- oder Stufenleitung wenden oder auch an mich unter [hempel.elsa@gmail.com](mailto:hempel.elsa@gmail.com)

Viel Erfolg

Sascha Hempel

März 2020